

## THÔNG BÁO

### Tuyển dụng chức danh người hoạt động không chuyên trách thuộc UBND Phường 2 năm 2024

Căn cứ Kế hoạch số 1879/KH-UBND ngày 21 tháng 10 năm 2024 của Ủy ban nhân dân Phường 2, thành phố Vũng Tàu về việc tuyển dụng người hoạt động không chuyên trách thuộc Ủy ban nhân dân Phường 2 (bổ sung) năm 2024;

Căn cứ Quyết định số 8760/QĐ-UBND ngày 01 tháng 11 năm 2024 của UBND thành phố Vũng Tàu về việc phê duyệt Kế hoạch tuyển chọn người hoạt động không chuyên trách ở cấp xã thuộc UBND Phường 2, thành phố Vũng Tàu (bổ sung) năm 2024.

UBND Phường 2 thông báo tuyển dụng người hoạt động không chuyên trách vào làm việc tại UBND Phường 2 như sau:

**1. Số lượng chỉ tiêu tuyển dụng:** 01 chỉ tiêu

**2. Vị trí, chức danh tuyển dụng:** Phụ trách Văn phòng - Tổ chức Đảng ủy.

**3. Tiêu chuẩn đăng ký dự tuyển:**

**3.1. Tiêu chuẩn chung:**

- Là công dân Việt Nam, đủ 18 tuổi trở lên; có đầy đủ năng lực hành vi dân sự và có đủ sức khỏe để thực hiện nhiệm vụ được giao;

- Có phẩm chất chính trị, đạo đức tốt; gương mẫu chấp hành chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước; có năng lực tổ chức thực hiện và vận động Nhân dân ở địa phương thực hiện có hiệu quả chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước;

- Không trong thời gian bị truy cứu trách nhiệm hình sự, chấp hành án phạt tù, cải tạo không giam giữ, quản chế, đang bị áp dụng biện pháp giáo dục tại cấp xã hoặc đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục;

- Trình độ giáo dục phổ thông: Tốt nghiệp Trung học phổ thông;

- Trình độ chuyên môn: Tốt nghiệp Trung cấp trở lên.

**3.2. Tiêu chuẩn cụ thể.**

- Trình độ chuyên môn, nghiệp vụ tốt nghiệp trung cấp trở lên của ngành đào tạo trong các ngành, lĩnh vực: Hành chính học, Luật, Văn hóa, Khoa học xã hội và Nhân văn, Xây dựng Đảng, Xã hội học, Chính trị học, Xây dựng Đảng và chính quyền Nhà nước, Khoa học xã hội và hành vi, Quản trị - Quản lý, Công tác xã hội, Triết học, Lịch sử Đảng, Quản trị, Văn thư lưu trữ, Tài chính, Kế toán, Công nghệ thông tin và các ngành khác có liên quan.

- Sử dụng thành thạo các trang thiết bị phục vụ cho nhiệm vụ chuyên môn.

#### **4. Điều kiện đăng ký dự tuyển:**

##### **4.1. Người có đủ các điều kiện sau đây không phân biệt dân tộc, nam, nữ, thành phần xã hội, tín ngưỡng, tôn giáo được đăng ký dự tuyển:**

- Có quốc tịch Việt Nam và cư trú tại Việt Nam;
- Đủ tiêu chuẩn theo quy định.
- Có đơn đăng ký dự tuyển; có lý lịch rõ ràng.

##### **4.2. Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển:**

- Mất hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự;
- Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành hoặc đã chấp hành xong bản án, quyết định về hình sự của Tòa án mà chưa được xóa án tích; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục.

#### **5. Phiếu đăng ký dự tuyển, chế độ ưu tiên:**

##### **5.1. Phiếu đăng ký dự tuyển:**

- Phiếu đăng ký dự tuyển được đăng tải trên trang thông tin điện tử Phường 2 thành phố Vũng Tàu (<https://phuong2.vungtau.baria-vungtau.gov.vn>) và kèm theo Thông báo này.

- Người đăng ký dự tuyển phải kê khai đầy đủ các nội dung yêu cầu trong Phiếu đăng ký dự tuyển tính đến thời gian nộp Phiếu đăng ký dự tuyển; chịu trách nhiệm về các thông tin trong Phiếu đăng ký dự tuyển của mình.

- Trường hợp có hành vi gian lận trong việc kê khai Phiếu đăng ký dự tuyển hoặc Hội đồng xét tuyển phát hiện người trúng tuyển sử dụng văn bằng, chứng chỉ không đúng quy định thì Chủ tịch Ủy ban nhân dân Phường 2 ra quyết định hủy kết quả trúng tuyển và thông báo cho người dự tuyển, đồng thời thông báo công khai trên phương tiện thông tin đại chúng hoặc trên trang thông tin điện tử của cơ quan và không tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển trong một kỳ tuyển dụng tiếp theo.

**5.2. Chế độ ưu tiên:** Trong trường hợp có từ 02 người trở lên có kết quả xét tuyển bằng nhau ở chức danh cần tuyển dụng thì xác định người trúng tuyển như sau:

- Người có điểm phỏng vấn cao hơn là người trúng tuyển;
- Nếu điểm phỏng vấn bằng nhau thì Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp xã quyết định người trúng tuyển theo thứ tự ưu tiên sau:

- + Con liệt sĩ;
- + Con thương binh;
- + Con của người hưởng chính sách như thương binh;
- + Người dân tộc thiểu số;
- + Vợ, chồng, con ruột của các đối tượng thuộc lực lượng đang thực hiện nhiệm vụ bảo vệ chủ quyền biển đảo tại khu vực Quần đảo Hoàng Sa, Trường Sa, Nhà giàn DK1 của Việt Nam;

- + Đội viên thanh niên xung phong;
- + Đội viên trí thức trẻ tình nguyện tham gia phát triển nông thôn, miền núi từ 24 tháng trở lên đã hoàn thành nhiệm vụ;
- + Người hoàn thành nghĩa vụ quân sự;
- + Người có trình độ chuyên môn cao hơn;
- + Người dự tuyển là nữ.

## **6. Hình thức, quy trình tuyển dụng:**

\* **Hình thức:** Thực hiện tuyển dụng thông qua xét tuyển.

\* **Quy trình:** Thực hiện theo quy định tại Quyết định số 50/2023/QĐ-UBND ngày 30/10/2023 của UBND tỉnh Bà Rịa – Vũng Tàu; Công văn số 2860/UBND-NV ngày 02/4/2024 của UBND thành phố Vũng Tàu về việc triển khai một số nội dung liên quan đến tuyển dụng người hoạt động không chuyên trách cấp xã quy định tại Quyết định số 50/2023/QĐ-UBND ngày 30/10/2023 của UBND tỉnh Bà Rịa – Vũng Tàu; các quy định của pháp luật chuyên ngành về quân sự và các văn bản liên quan.

## **7. Thời gian, địa điểm nhận hồ sơ đăng ký dự tuyển:**

**7.1. Thời gian tiếp nhận hồ sơ đăng ký dự tuyển:** Người đăng ký dự tuyển nộp Phiếu dự tuyển và nộp trực tiếp hoặc qua dịch vụ Bưu chính công ích của bưu điện về Ủy ban nhân dân Phường 2 (thông qua bộ phận Văn phòng – Thống kê), địa chỉ: số 20 Phan Chu Trinh, Phường 2, thành phố Vũng Tàu, tỉnh Bà Rịa – Vũng Tàu.

**Chú ý:** Khi nộp Phiếu đăng ký dự tuyển, người đăng ký dự tuyển cần mang theo: Bản chính các văn bằng, chứng chỉ và kết quả học tập (bảng điểm) để đối chiếu với Phiếu đăng ký dự tuyển với yêu cầu vị trí việc làm cần tuyển dụng; giấy xác nhận đối tượng ưu tiên (nếu có) khi nộp trực tiếp; hoặc chụp các nội dung trên gửi qua email: [Muitv@vungtau.baria-vungtau.gov.vn](mailto:Muitv@vungtau.baria-vungtau.gov.vn) khi nộp qua đường bưu chính.

**7.2. Thời hạn nhận hồ sơ dự tuyển:** 15 ngày, kể từ ngày **05/11/2024** đến hết ngày **20/11/2024**, trong giờ hành chính (trừ Thứ bảy, Chủ Nhật)/.

### **Nơi nhận:**

- UBND TP. Vũng Tàu;
- Phòng Nội vụ TP. Vũng Tàu;
- TTr. Đảng ủy, HĐND, UBND Phường 2;
- UBMTTQ và các Đoàn thể Phường 2;
- Bí thư Chi bộ các khu phố;
- Trang thông tin điện tử TP. Vũng Tàu;
- Trang thông tin điện tử P2;
- Niêm yết tại Trụ sở UBND Phường 2;
- Lưu: VT, VP(M).

**CHỦ TỊCH**

**Vũ Phương Hảo**